

**Частное образовательное учреждение дополнительного образования  
«Образовательный центр «Северная Гардарика»  
(ЧОУ ДО «Образовательный центр «Северная Гардарика»)**

191002, г. Санкт-Петербург, ул. Достоевского, дом 12, офис 6-Н  
ОГРН 1117800018181 ИНН/КПП 7840290259/784001001

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом № 1/О от 01.05.2017  
Директор ЧОУ ДО «Образовательный центр  
«Северная Гардарика»  
Нестеров В.А.  
01 мая 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ (КОНФЕРЕНЦИИ) РАБОТНИКОВ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Санкт-Петербург  
2017 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом образовательной организации Частного образовательного учреждения дополнительного образования «Образовательный центр «Северная Гардарика» (далее – Учреждение) и регламентирует деятельность коллегиального органа управления Учреждения – общего собрания (конференции) работников образовательной организации (далее – Собрание).

1.2. Настоящее Положение является нормативной основой деятельности Собрания Учреждения.

1.3. Собрание является коллегиальным органом управления Учреждения и функционирует в целях реализации законного права работников Учреждения на участие в управлении Учреждением, осуществления на деле принципа коллегиальности управления.

## **2. Компетенция Собрания**

В компетенцию Собрания входит решение следующих вопросов:

- разработка проектов материально-технического обеспечения Учреждения и внесение предложений об их принятии органами управления Учреждения в соответствии с их компетенцией;
- разработка и подготовка проектов изменений структурных подразделений и управления деятельностью Учреждения и внесение предложений об их принятии органами управления Учреждения в соответствии с их компетенцией;
- разработка и внесение предложений по совершенствованию хозяйственной деятельности Учреждения на рассмотрение органов управления Учреждения в соответствии с их компетенцией;
- разработка проектов документов, регулирующих взаимоотношения работников и Учреждения, внесение предложений об их принятии органами управления Учреждения в соответствии с их компетенцией.

## **3. Организация деятельности Собрания**

3.1. В Собрании работников вправе участвовать все работники Учреждения, с которыми заключены трудовые договоры, действующие на дату проведения Собрания работников Учреждения.

3.2. Собрание проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год, по инициативе работников Учреждения, Учредителя (собственника) или Директора.

3.3. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины работников Учреждения.

3.4. Каждый работник имеет право одного голоса на Собрании. Решение Собрания принимаются простым большинством голосов от числа голосов работников Учреждения, присутствующих на Собрании.

## **4. Делопроизводство Общего собрания**

Решения Собрания оформляются в виде протоколов в двух экземплярах, которые подписываются председателем и секретарем Собрания. Один экземпляр протокола передается Директору для его хранения.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

5.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.